



<b>Organ</b>	Kommunförbundet Kalmar län styrelse
<b>Plats och tid</b>	Kommunförbundet Kalmar läns kansli och digitalt via Teams Torsdagen den 12 december 2024, kl. 09.00-12.00
<b>Beslutande</b>	Andreas Erlandsson (S), Oskarshamn, ordförande Anders Johansson (C), Mönsterås, vice ordförande Ilko Corkovic (S), Borgholm Lars Rosander (C), Hultsfred Per Gröön (C), Högsby Dzenita Abaza (S), Kalmar Michael Jonsson Granstedt (S), Mörbylånga Tobias Fagergård (S), Nybro Henrik Nilsson Bokor (S), Torsås Peter Karlsson (C), Vimmerby Marcus Fridlund (S), Västervik
<b>Ej tjänstgörande</b>	Åke Bergh (M), Hultsfred Hanne Lindqvist (M), Kalmar
<b>Övriga deltagare</b>	Cecilia Frid, förbundschef Ulrika Ericsson, sekreterare Jessica Lekselius Caroline Kamnert Jonas Erlandsson § 46 Joakim Ivarsson § 46 Margit Lindholm Johansson § 50 Lena Vilander Hamnert § 50 Kristina Dahlberg § 50 Louise Storm § 50 Claudia Delin § 50 Matilda Tonentschuk § 50 Lennart Saxberg § 50 Anna Johansson § 50
<b>Utses att justera</b>	Lars Rosander (C)
<b>Paragrafer</b>	§§ 44-51



Andras Erlandsson öppnar mötet.

#### **§ 44 Val av justerare**

Styrelsen utser Lars Rosander att tillsammans med ordförande justera protokollet.

#### **§ 45 Fastställande av dagordning**

Dagordningen fastställs.



#### **§ 46 Samordningsförbundets ägardialog**

Mötet bryts för ägardialog. Minnesanteckningar hanteras separat.



### **§ 47 Firmateckning**

Dnr 2020/15

Styrelsen beslutar formellt om vilka som får teckna firma på Kommunförbundet Kalmar län (Orgnr: 802518–5011) uppdrag enligt stadgarna § 21.

Föreslås att firma tecknas av ordförande Andreas Erlandsson och tf. förbundschef Jessica Lekselius var för sig, innebärande rätt att med bindande verkan underteckna avtal och andra rättsliga handlingar.

Uttag av medel i bank och lämnande av betalningsuppdrag till bank- eller plusgiro, betalningsuppdrag till bank avseende leverantörsbetalningar, återbetalning till kund samt löne-medel tecknas av två i förening bland

- Tf. förbundschef Jessica Lekselius
- Administrativ assistent Veronica Ivarsson
- Ekonom Caroline Kamnert
- Systemförvaltare Kalmar kommun, Emma Wahlmino
- Lönehandläggare Kalmar kommun, Maj-Greth Åckerström
- Lönehandläggare Kalmar kommun, Ingela Andersson
- Lönehandläggare Kalmar kommun, Samire Krasnigi
- Samordnare, Kalmar kommun, Anna Sandstedt

Överföring mellan förbundets konton får dock göras av de enligt ovan behöriga personerna var för sig. Samma personer äger också var för sig rätt att underteckna kvitton och motta värdepостförsändelser.

Skattedeklarationer avseende mervärdesskatt och arbetsgivaravgifter samt inkomstdeklaration undertecknas av två i förening bland

- Tf. förbundschef Jessica Lekselius
- Ekonom Caroline Kamnert
- Administrativ assistent Veronica Ivarsson
- Lönehandläggare Kalmar kommun, Maj-Greth Åckerström
- Lönehandläggare Kalmar kommun, Ingela Andersson
- Lönehandläggare Kalmar kommun, Samire Krasnigi
- Samordnare Kalmar kommun, Anna Sandstedt
- Systemförvaltare Kalmar Kommun, Emma Wahlmino



Elektroniska skattedeclarationer avseende mervärdesskatt och arbetsgivaravgifter lämnas av deklarationsombud enligt särskild ansökan till Skatteverket. Anmälda deklarationsombud är

- Administrativ assistent Veronica Ivarsson
- Ekonom, Caroline Kamnert
- Lönehandläggare Kalmar kommun, Maj-Greth Åckerström
- Lönehandläggare Kalmar kommun, Ingela Andersson
- Lönehandläggare Kalmar kommun, Samire Krasnigi
- Samordnare Kalmar kommun, Anna Sandstedt
- Systemförvaltare Kalmar Kommun Emma Wahlmino

### **Beslut**

Styrelsen fastställer tecknande av firma enligt förslag. Firmateckningen blir giltig 13 januari 2025 då tf. förbundschef tillträtt.



## § 48 Internkontroll 2024 uppföljning

Dnr 2024/01

*Föredragande: Ulrika Ericsson*

### **Bakgrund**

Under 2024 identifierade ledningsgruppen på Kommunförbundet Kalmar län 15 risker. Tyngdpunkten av identifierade risker återfanns inom stödverksamheterna, såsom ekonomi, IT, dokumenthantering, kommunikation och HR/personal. Av de identifierade riskerna bedömdes att åtta behövde hanteras med olika typer av kontrollmoment och aktiviteter för att riskerna skulle reduceras till acceptabel nivå eller helt försvinna.

Förbundets bedömning är att den interna kontrollen inom de utvalda processerna är tillfredställande eller har vissa brister. Bedömningen är dock att dessa brister hanteras inom förbundets kansli genom vidtagna kontrollmoment och aktiviteter. Styrelsen behöver inte besluta om några förbättringsåtgärder

### **Beslut**

Styrelsen tar informationen med godkännande till protokollet.



#### **§ 48 Internkontrollplan 2025**

Dnr 2025/01

*Föredragande: Ulrika Ericsson*

#### **Bakgrund**

För att identifiera de områden där riskerna är störst i verksamheten har en riskanalys gjorts. Utifrån den har ett förslag avseende fyra områden att granska internt under 2025 tagits fram.

- Brister i hantering av inköp
- Brister i hantering av representation
- Bristfällig intern information/kommunikation
- Bristfällig extern kommunikation

#### **Beslut**

Styrelsen godkänner förslaget till internkontrollplan för år 2025



#### **§ 49 Förbundschefen informerar**

Cecilia informerar om att det nu finns ett förslag på Gemensam plan för primärvård samt samverkan kring barn och unga, äldre och psykisk hälsa framtagen. Den är utskickad på remiss till social- och omsorgschefsnätverket, skolchefsnätverket, elevhälsochefsnätverket samt regionens sjukvårdsledning som ska inkomma med svar senast 15 december.

Länsgemensam lednings presidium sammanträder den 16 december. På mötet kommer beslutsgången för planen att diskuteras. Ingången från kommunernas sida är att planen ska upp till kommunförbundets styrelse för vidare rekommendation om beslut i respektive fullmäktige.

#### **Beslut**

Styrelsen tar informationen till protokollet.





## § 50 Verksamhetsplan och budget 2025

Dnr 2025/01

*Föredragande: Cecilia Frid, Jessica Lekselius, Margit Lindholm Johansson, Kristina Dahlberg, Lena Vilander Hamnert, Lennart Saxberg, Matilda Tonentschuk, Louise Storm, Claudia Delin, Anna Johansson, Kommunförbundet*

### Bakgrund

I december 2023 antog styrelsen en strategisk inriktning för perioden 2024–2026. Denna inriktning består av åtta övergripande mål som utgör grunden för förbundets arbete. Verksamhetsplanen för 2025 baseras på dessa strategiska mål och konkretiserar ett antal aktiviteter som ska genomföras under året för att bidra till måluppfyllelsen.

### Hälsa vård och omsorg

Verksamhetsplanen har sin utgångspunkt i RSS uppdrag. Ny socialtjänstlag träder i kraft 1 juli 2025 som ger socialtjänsten möjlighet att arbeta på nya sätt, inte minst att arbeta förebyggande. Omställningen måste ske internt inom socialtjänsten, men även över huvudmannagränser. Lokala läges- och behovsanalyser genomförs just nu. En länsdialog kommer att hållas den 7 februari.

- Kunskapsstyrning och kompetensförsörjning

Individbaserad systematisk uppföljning. Vad är det vi ger och vilket resultat ger det?

Yrkesresan. Introduktion till yrket och kontinuerlig kompetensförsörjning.

Samverkan inom Läns gemensam ledning.

- Äldre

Stötta kommunerna när det gäller individbaserad systematisk uppföljning

Utveckling av förebyggande och tidiga insatser

- Kommunal primärvård

Synliggöra det kommunala perspektivet och hålla en gemensam strategisk riktning i samverkan med Region Kalmar län

En sammanhållen planering mellan olika huvudmän och aktörer

- Skadligt bruk och beroende

Förbereda inför de nya krav som kommer inom området samsjuklighet (beroendeproblematik och psykiatrisk diagnos)

Yrkesresan



- Barn och unga

Utveckling av tidiga insatser och förebyggande arbete

Utveckling av gemensamma placeringsformer

- Stöd och service LSS

Verka för att samtliga kommuner i länet medverkar i SKR:s nationella brukarundersökningar och ge stöd till analys av resultat

Leda dialogen kring gemensamma utmaningar såsom välfärdsbrott inom personlig assistans

Yrkesresan

Styrelsen diskuterar att det kan bli en jobbig resa ute i verksamheterna med omställningen kopplad till den nya socialtjänstlagen.

### **Skolutveckling**

Samordning av nätverk – utbildningsnämnder, skolchefer och elevhälsochefer

Linnéregionens rektorsnätverk

### **AV-Media**

AV-Play - Strömmande filmer, UR-program och radioprogram för länets skol- och förskoleverksamheter

Utlån av digital utrustning för undervisning

Fortbildning för lärare inom film och digital pedagogik

Nätverk Splitvision för IKT-samordnare och utvecklingsledare med IKT-ansvar

Marknadsföring och nyhetsbrev

### **Ungas uppväxt**

LUPP-enkätens sammanställs och presenteras via en interaktiv dashboardsida. Första gången anpassad LUPP

UngNytt - förstasidan på elevers skoldatorer på högstadie- och gymnasieskolor

Samverkan med Länsstyrelsen Kalmar län och Region Kalmar län

### **Etablering**

OPIS 1.0 Offensiv progression för individen i samverkan. Ettårigt projekt som finansieras av Arbetsförmedlingen



Från start erbjuda deltagarna en samordnad planering och kraftsamling att ta steget in på arbetsmarknaden. Testa ett gemensamt tankesätt att arbeta mer offensivt och operativt med samplanering och koordinering av insatser.

Arbetsförmedlingen har ansökt om ESF-projekt för en fortsättning av OPIS tillsammans med de 5 kommunerna samt 5 kommuner i Jönköpings län

Det finns goda förutsättningar för att ansöka om medel för ett projekt som motsvarar OPIS för de kommuner som inte finns med där. Frågan finns hos AME-chefsnätverket.

Samordna nätverk för AME-chefer och KAA

SIA - Samverkan inkludering och anställningsbarhet. Fortlöper under hela 2025 (avslutas 2026-01-30)

Styrelsen diskuterar hur förbundet kan stötta kommunerna i etableringsfrågorna.

#### ***Livsmedels- miljö- och hälsoskydd***

Samsyn genom ökat samarbete

Tillsynsprojekt kring kemikaliehantering (REACH)

Växtnäringsläckage från jordbruk och hästgårdar – handledningsprojekt

Effektiv tillsyn - handledningsprojekt

#### ***Budget***

Den totala driftsbudgeten för förbundets planerade verksamhet 2025 uppgår till 27 946 tkr exklusive transfereringar. Av planerade intäkter avser 21 701 tkr intäkter genom avtal, medan övriga intäkter huvudsakligen utgörs av EU-projekt och projektmedel från Arbetsförmedlingen och Tillväxtverket. Därutöver tillkommer 7 000 tkr som skickas direkt vidare till medlemskommunerna.

Budget för övriga kostnader exklusive transfereringar blir 9 758 tkr och personalkostnaderna är beräknade till 18 188 tkr.

#### ***Beslut***

Styrelsen godkänner förslaget till verksamhetsplan och budget för år 2025 och föreslår förbundsmötet att fastställa förslaget.



### **§ 51 Övriga frågor**

Inga övriga frågor.



Andreas Erlandsson  
ordförande

Lars Rosander  
justerare

Ulrika Ericsson  
sekreterare